

Factura Pequeño Contribuyente

OLGA CECILIA, HERCULES ARENAS

Nit Emisor: 9572015

OLGA CECILIA HERCULES ARENAS

17 CALLE 8-27 COLONIA AURORA 1, B zona 13, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114249199

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES Y/O VISAR

Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, EDIFICIO MONJA BLANCA-GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6491E22A-3E6F-4546-A300-38122543C311

Serie: 6491E22A Número de DTE: 1047479622

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2025 11:55:32

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2025 11:55:33

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicoa prestados al Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones y/o VISAR del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo del 01 de agosto de 2025 al 31 de agosto de 2025, según contrato Administrativo 2025-209-5-5-324 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-209-34-2025.	9,500.00	0.00	0.00	9,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 6491E22A, número de DTE 1047479622, de fecha 31 de agosto del 2025; emitida por Olga Cecilia Hércules Arenas, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al período del 01 de agosto al 31 de agosto del año 2025, según contrato administrativo número 2025-209-5-5-324 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-209-34-2025. Conste. Guatemala, 31 de agosto del 2025.



(f) 
Olga Cecilia Hércules Arenas
DPI 2197090090101

(f) 
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los servicios contratados

M.V. Mayra Lissette Motta Padilla
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA
Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1754071397129

Fecha de Generación:
Aug 1, 2025, 12:03 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2025 11:55:32
Emisor:	9572015
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	OLGA CECILIA HERCULES ARENAS
Receptor:	114249199-VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES Y/ O VISAR
Monto Total:	GTQ GTQ 9500.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	6491E22A-3E6F-4546-A300-38122543C311
Serie:	6491E22A
Número del DTE:	1047479622
Acuse de recibido:	FCID202520250801T11:55:3306:006491E22A3E6F4546A30038122543C311
Fecha de la consulta:	01/08/2025 12:03:16
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/08/2025 12:03:30 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	9572015
NOMBRE	OLGA CECILIA, HERCULES ARENAS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Contribuyendo por el país que todos queremos

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-209-5-5-324
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-209-34-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Olga Cecilia Hércules Arenas ✓
Plazo de contratación	Del: 05 de mayo de 2025 ✓	Al: 31 de diciembre de 2025 ✓
Periodo de este informe	Del: 01 de agosto de 2025 ✓	Al: 31 de agosto de 2025 ✓
Monto a pagar: Nueve mil quinientos exactos		Q. 9,500.00 ✓
Prestados en:		Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	Cualitativo
		Cuantitativo	
1. Servicios técnicos para colaborar en distribuir la correspondencia que ingresa al Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones.	Se colaboró en la asignación y distribución de la correspondencia que ingresó al Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones. Alimentando el Control Interno, asignando los documentos a los asesores del Vicedespacho VISAR, escaneando y descargando estos archivos a la nube del Vicedespacho para el fácil acceso del equipo de VISAR.	100%	FINALIZADO
2. Servicios técnicos para colaborar con la redacción de oficios y providencias del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones.	Se colaboró con la redacción de oficios y providencias del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, para dar respuestas a diferentes unidades del MAGA o Instituciones. Se realizaron traslados para las diferentes direcciones según solicitud de los requerimientos o en ausencia de la encargada.	100%	FINALIZADO
3. Servicios técnicos para colaborar con el resguardo de acuerdos, convenios y contratos provenientes de Administración General.	Se colaboró con el resguardo de acuerdos, convenios y contratos provenientes de Administración General. Se escanearon y archivaron. Así como el resguardo de todos los documentos firmados por la viceministra del VISAR, tanto en archivo digital como en el archivo físico.	100%	FINALIZADO

4. Servicios técnicos para colaborar con la depuración de documentos del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones.	Se colaboró con la depuración de documentos del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones. Fotocopiado de documentos y archivo de los mismos. Apoyé en el seguimiento de los requerimientos.	100 %	FINALIZADO
5. Otras actividades que le fueran asignadas.	Se brindó apoyo en el traslado de solicitudes hacia las distintas Direcciones, así como en la devolución de documentos con Vo. Bo. y la realización de modificaciones requeridas por las diferentes Direcciones y Unidades a través del sistema SIEC. Además, se colaboró en el escaneo, archivo y organización de dichos documentos. También se contribuyó con el archivo de todos los documentos de conocimiento, así como con el traslado de documentos informativos al equipo VISAR.	100 %	FINALIZADO

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) _____
Olga Cecilia Hércules Arenas
DPI: 2197090090101
Celular: 4169-1417

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)  
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
M.V. Mayra Lissette Motta Padilla
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA
Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN